

RÉFÉRENTIELS DE FORMATION – EMG 2025/2026

UNITÉS DE CERTIFICATION

Unité de certification	UC 0 : Généralités sur le métier de consultant	UC 1 : Management des organisations	UC 2 : Pratique du diagnostic stratégique	UC3 : Conduite du changement	UC 4 : Modes d'intervention du consultant	UC 5 : Marketing et vente du conseil	UC 6 : Pratique professionnelle
Objectif de l'UC	Comprendre les enjeux du métier de consultant et les modalités d'organisation de la formation	Acquérir les fondamentaux du management afin de comprendre, analyser et piloter efficacement les organisations	Réaliser un diagnostic stratégique pour une organisation	Intervenir pour créer un changement durable	S'approprier les modes d'intervention du consultant et les mettre en œuvre.	Se distinguer sur le marché du conseil et développer son business	Exécuter une mission-conseil et rendre compte
Modules	Pourquoi se former au métier du Conseil en Management? – Boris KAMGA	MUC 1.1 : Introduction au management des organisations – Albert AMOUGOU	MUC 2.1 : Diagnostic stratégique : outils et méthodes – Paul SAMANGASSOU	MUC 3.1 : Comprendre le changement organisationnel (Définition, typologie, enjeux) – Boris KAMGA	MUC 4.1 : Rédaction des documents techniques (TDR, AO, AMI, etc.) – Jeanot MINLA MFOU'OU	MUC 5.1 : Création et gestion d'une entreprise de conseil – Alain NJONKOU	MUC 6.1 : Ateliers projet conseil (APC) – Outils de référence du consultant – Paul SAMANGASSOU
	S'approprier l'offre de formation de l'EMG – Boris KAMGA	MUC 1.2 : Connaissance des organisations – Albert AMOUGOU	MUC 2.2 : Pratique du diagnostic institutionnel – Paul SAMANGASSOU & Georges Alex MBARGA	MUC 3.2 : Théories et modèles de conduite du changement – Boris KAMGA	MUC 4.2 : Formation et transfert de compétences – Paul SAMANGASSOU	MUC 5.2 : Gestion financière d'une organisation – Isidore YEO	MUC 6.2 : Stage de mission-conseil – Boris KAMGA
	Se familiariser aux outils et méthodes de formations – Boris KAMGA	MUC 1.3 : Pilotage de la performance des organisations – Boris KAMGA	MUC 2.3 : Pratique du diagnostic organisationnel – Paul SAMANGASSOU & Georges Alex MBARGA	MUC 3.3 : Objectifs et indicateurs clés de performance (KPI) – Boris KAMGA	MUC 4.3 : Facilitation et animation des séminaires-ateliers – Pie KATIHABWA & Georges Alex MBARGA	MUC 5.3 : Techniques de prospection – Boris KAMGA	MUC 6.3 : Rapport de mission-conseil – Boris KAMGA
	Rôles et fonctions du consultant en management 1 – Pie KATIHABWA	MUC 1.4 : Gouvernance des organisations – Boris KAMGA	MUC 2.4 : SWOT, plan d'accompagnement et plan stratégique – Pie KATIHABWA & Georges Alex MBARGA	MUC 3.4 : Pilotage du changement – Paul SAMANGASSOU	MUC 4.4 : Accompagnement et coaching – Georges Alex MBARGA	MUC 5.4 : Stratégies de fidélisation et de développement commercial – Boris KAMGA	MUC 6.4 : Examen de certification (EPS & MSP) – Pascal SOULOUKNA
	Rôles et fonctions du consultant en management 2 – Pie KATIHABWA	Mise en situation professionnelle (Micro-Cas) – Pie KATIHABWA	Mise en situation professionnelle (Micro-Cas) – Pie KATIHABWA & Georges Alex MBARGA	Mise en situation professionnelle (Concevoir un mini plan de conduite du changement adapté à une organisation) – Pie KATIHABWA	Mise en situation professionnelle (Micro-Cas) – Boris KAMGA	Mise en situation professionnelle (Micro-Cas sur la création et développement de votre cabinet conseil) – Boris KAMGA & Pie KATIHABWA	Certification & Diplomation
Conférences thématiques	Entrepreneuriat et mobilisation de ressources (6h) – Hadja FIRIDA HARA	Introduction aux marchés publics (3h) – Hadja FIRIDA HARA	Cadre juridique et réglementaire des marchés publics (3h) – Hadja FIRIDA HARA	Procédure de passation des marchés (6h) – Alain NJONKOU	Bonnes pratiques financières (Reddition des comptes) (3h) – HINSOU HARA	Genre et développement (3h) – Pascal SOULOUKNA	Expérience de consultant (3h) – Fort-LAMY